

Verslag Ouderraad 3

Woensdag 3 december 2025

Bij vragen of opmerkingen over dit verslag of over de ouderraad in het algemeen, graag een mailtje naar: ouderraad@sint-montfort.be

Aantal aanwezige ouders: 20

Aanwezig vanuit de school: Juf Nancy, Meester Laurens, Juf Joyce (directie)

1. Puntjes van de school

- Het dak schoolgebouw van 456 wordt in de zomer onder handen genomen, ook het dak van het kloostergebouw zal nagekeken worden (sponsoring via bedrijf Bart - dank u!)
- Asbest refter 123 zal na de zomervakantie aangepakt worden
- LEDverlichting voor de school - er is een contact gelegd en een kostenraming gemaakt, de spots zelf zouden met korting aangekocht kunnen worden: zijn er handige harry's of henriette's onder de ouders om deze mee op te hangen? Laat het zeker weten via mail aan de ouderraad of aan Joyce.
- Op de planning in oktober 2026: boekenverkoop op school (sponsoractie)
- Monnekesnieuws: hoe wordt dit ervaren? Uit de cijfers van Gimme blijkt dat ongeveer de helft van de mensen het document effectief opent (en leest?): binnen de ouderraad wordt dit positief ervaren.

2. Evaluatie evenementen

- Koffiemoment na de herfstvakantie georganiseerd door de school
 - ontstaan vanuit de zoco-vergadering → ouders een warm welkom heten
 - vorige keer was de eerste editie
 - beide toegangspoorten van de school worden afgewisseld, na de Kerstvakantie dus aan de poort van de Lindaweg
- Rommelmon: doorstorten payconiq zorgde voor nog 366,50 euro extra op de rekening

3. Financiën

- ALLES moet op FACTUUR (enkel een kassaticket volstaat niet!)
- Peppol GLN nummer: ook terug te vinden in de whatsappgroep (GLN nummer is nodig omdat deze gebonden is aan onze school, de ondernemingsnummer is gekoppeld aan de hele scholenkoepel)
- Zie powerpoint op de gedeelde drive voor meer informatie

- Als oudercomité zijn we BTW plichtig waardoor we ons moeten houden aan de belgische wetgeving
- Bij vragen, problemen, moeilijkheden: contacteer hulplijn = Michiel en Karen
- NIET DOEN: zelf iets voorschieten! → aankopen moeten met de bankkaart van de ouderraad gebeuren
- Aankopen via factuur zullen door Karen /Michiel gebeuren. Bv aankopen bij de brouwer: bestelling doorgeven aan Karen of Michiel waardoor zij deze effectief kunnen plaatsen
- Colruyt: expliciet factuur vragen aan de kassa + factuurkaart van colruyt gebruiken + GLN nummer doorgeven (in functie van Peppol)
- Maximaal aankopen bundelen, per factuur is er een kleine kost verbonden (overheid)
- Er is een kassa met wisselgeld: contacteer Karen

4. Go fund actie: hoe werd deze ervaren?

- Leuk initiatief
- Aankooperperiode was relatief kort
- Na het plaatsen van de bestelling volgt er veel 'spam'
- Prijzen zijn eerder hoog
- Puntensysteem leefde onder leerlingen
- 4500 euro winst mee gemaakt (gaat integraal naar de turnzaal)
- Was 6 jaar geleden dat deze sponsoractie had plaatsgevonden
- Er zijn doorheen het jaar twee sponsoracties georganiseerd door de school → volgend jaar zal er voor een boekenverkoop gekozen en wafels (en paaseieren)

5. Werkgroepen

- Aanspreekpersoon per werkgroep?
- Salu: activiteit om iedereen die vrijwillig bijdraagt aan de werking van de school te bedanken. In het verleden werd er vaak gekozen voor een verrassing.
 - voorstel zou zijn om dit te koppelen aan de laatste ouderraad (bv bbq)
 - het verrassingseffect zorgt er soms voor dat mensen er voor kiezen om niet te komen
 - belangrijk om eerst te weten dat de datum past?
 - wordt verder besproken
- Monfest: 30 mei 2026
 - tickets: 12 euro voorverkoop, 15 euro aan de kassa, en de mogelijkheid om een steunkaart aan te kopen voor 8 euro
 - capaciteit zaal (Althenakapel): 250 euro
 - aparte website waar tickets digitaal aangekocht kunnen worden
 - bezorgdheden financieel luik: zinvol om dit apart te bespreken en te bundelen (vanuit de werkgroep: Lies)
 - sponsorbrief werd opgemaakt en wordt binnenkort uitgestuurd
 - Mini-monfest op de Monnekesdag
 - bemanning dranktoeg: er werd gedacht aan studenten / jeugdbeweging - moeilijk omdat de datum aansluit bij de examenperiode

- 20.00 - 02.00 uur (drie verschillende dj's)
- save the date wordt via Gimme uitgestuurd
- Kerstevent
 - Shiftenlijst: er is nog ruimte voor helpende handen
 - Inhoudelijk dezelfde invulling als vorig jaar
- Quiz
 - er volgt nog een oproep na het kerstevent om in te schrijven voor de quiz (er is nog plaats voor 9 ploegen)
 - shiftenlijst (wordt Geoff voorzien) volgt
- Kleuterontbijt
 - Aanspreekpunt voor inschrijvingen? Rebecca
 - Inschrijvingen komen open op 15/12 tot 12/01
 - Prijs: 9 euro per persoon
 - Tip van Joyce: bakkerij in Mortsel die aan goed tarief pistolets aanlevert - bakker Carl is goede sponsor (goed af te wegen)
- Receptie 6^e leerjaar:
 - Werkgroep moet nog starten
 - Belangrijk om stil te staan bij de kostprijs - kan er bespaard worden?
- Klusteam/groen team: werkdag 1 februari 2026
- Costa Del Mon: binnenkort eerste vergadering
 - 27 augustus (gekoppeld aan infomoment voor de kleuters)
- Koffiemoment georganiseerd door de ouderraad (01/09)
- Verkeer
 - Enquête is afgelopen: 30% heeft gereageerd
 - Di 9/12 is er een overleg met Willem Wevers (schepen)

6. Rondje

- Is er voor de kerstmarkt nog materiaal nodig vanuit de garage? Contact op te nemen met de werkgroep.
- Er kan voor 3590 euro speelgoed voor buiten gekocht worden vanuit de winst van de Costa del Mon.
- Monfest: opbrengst gaat naar 'leermateriaal' (is nog niet heel concreet). Het idee is dat er niet persé per werkgroep / activiteit een specifiek doel moet zijn. Tegelijkertijd helpt het bij het inwinnen van geld dat het kenbaar is waarvoor de opbrengsten zullen dienen).
- Het zeil van de buitenklas is weg (preventief weggehaald omdat er een risico was dat dit de muur van de klas van juf Ilse zou omtrekken). Momenteel is de buitenklas met dit weer niet toegankelijk. Vanuit de ouderraad is er de vraag om een alternatief voor het zeil te bekijken.
- Sint: goed verlopen deze ochtend
- T-shirts ouderraad: sommigen zijn wat uit de mode. De voorraad wordt nog eens bekeken, oude / versleten t-shirts / polo's mogen weggegooid worden.
- Go fund artikelen worden uitgedeeld in de klas, voor de Kerstvakantie.

7. Agenda

<i>Do 28/8</i>	<i>Infomoment kleuters / Costa del Mon</i>
<i>Ma 1/09</i>	<i>Eerste schooldag – koffie/thee voor ouders</i>
<i>Ma 15/09</i>	<i>Ouderraad 1</i>
<i>Zo 12/10</i>	<i>RommelMon</i>
<i>Di 21/10</i>	<i>Ouderraad 2</i>
Wo 3/12	Ouderraad 3
Vrij 12/12	Kerstevent
Do 22/01	Ouderraad 4
Zat 24/01	Quiz / kleuterontbijt
Ma 09/03	Ouderraad 5
Di 28/04	Ouderraad 6
Vrij 08/05	Monnekesdag
Zat 30/05	Monfest
Vrij 19/06	Ouderraad 7
Za 20/06	Fietstocht
Do 25/06	Receptie 6 ^e leerjaar
Do 27/08	Costa del Mon
Di 1/09	Koffie / thee moment